

Privacyverklaring – Jouw Maatje

Deze privacyverklaring is van toepassing op alle verwerkingen van persoonsgegevens door Jouw Maatje V.O.F., gevestigd aan Fabriekstraat 24, 5753 AH Deurne. Jouw Maatje staat ingeschreven bij het Handelsregister onder KvK-nummer 98750372, RSIN 868627264 en BTW-id NL868627264B01. Het correspondentieadres is Waartplein 2, 5701 TT Helmond.

In deze privacyverklaring leggen wij uit welke persoonsgegevens wij verwerken, voor welke doeleinden dit gebeurt, op basis van welke wettelijke grondslagen en hoe wij gegevens beveiligen. Daarnaast informeren wij u over uw rechten onder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en hoe u contact met ons kunt opnemen bij vragen of verzoeken.

1. Welke persoonsgegevens verwerken wij?	2
2. Doeleinden van verwerking	3
3. Rechtsgrondslagen	3
4. Bewaartermijnen	4
5. Delen van persoonsgegevens	4
6. Beveiliging	5
7. Foto- en video-opnames	6
8. Rechten van cliënten	6
9. Cookies	7
10. Datalekken	7
11. Klachten over privacy	8
12. Wijzigingen	8

1. Welke persoonsgegevens verwerken wij?

Wij verwerken de volgende gegevens:

A. Cliënten (zorg en begeleiding)

- Naam, adres, postcode, woonplaats
- Geboortedatum, BSN
- Telefoonnummer, e-mailadres
- Gegevens van wettelijke vertegenwoordigers
- Medische gegevens (WGBO): klachten, behandelplannen, voortgang, evaluaties
- Begeleidings- en activiteitenverslagen
- Foto's/video's (alleen met toestemming)
- Vervoersinformatie
- Factuur- en declaratiegegevens (PGB, SVB, zorgverzekeraar)

B. Contactpersonen / wettelijk vertegenwoordigers

- Naam, telefoonnummer, e-mailadres
- Toestemmingsverklaringen

C. Websitebezoekers (via Wix en GA4)

- IP-adres (zonder IP-anonimisering)

- Browsertype en apparaatgegevens
- Klikgedrag, bezochte pagina's
- Contactformuliergegevens (naam, e-mail, bericht)
- Cookies (functioneel, analytisch, marketing)

2. Doeleinden van verwerking

Wij verwerken persoonsgegevens voor:

- Uitvoering van de zorgovereenkomst / behandelovereenkomst
- Wettelijke verplichtingen (WGBO, Wkkgz, dossiervorming, facturatie)
- Declaraties via SVB, FRM of zorgverzekeraar
- Begeleiding en activiteitenplanning
- Veiligheid en kwaliteit van zorg
- Contact met ouders/vertegenwoordigers
- Website-optimalisatie en statistiek (GA4)
- Marketing alleen na toestemming (foto/video)

3. Rechtsgrondslagen

Wij verwerken gegevens alleen op basis van:

- **Uitvoering van de overeenkomst** (zorg, begeleiding, fysiotherapie)

- **Wettelijke verplichting** (WGBO, belastingwetgeving, Wkkgz)
- **Toestemming** (foto's/video's, bepaalde gegevens via de website)
- **Gerechtvaardigd belang** (basisstatistiek website, kwaliteit van zorg)

4. Bewaartermijnen

Wij hanteren de wettelijke minimumtermijnen:

- Medische dossiers (WGBO): **15 jaar**
- Begeleidingsdossiers (niet-medisch): **5 jaar**
- Facturatiegegevens / administratie: **7 jaar**
- E-mail / contactformulieren: **max. 1 jaar**
- Camerabeelden (indien aanwezig): niet van toepassing
- Toestemmingsformulieren foto/video: tot intrekking van toestemming

5. Delen van persoonsgegevens

Wij delen persoonsgegevens uitsluitend wanneer dit noodzakelijk is:

Gegevens	Ontvanger	Doel
Zorg- en medische gegevens	Fysioroadmap (EPD)	Dossiervorming

Naam, behandelinformatie	Zorgverzekeraars	Declaratie
NAW, factuurinfo	SVB / PGB	Betaling zorg
Factuurgegevens	e-Boekhouden / Rabobank	Administratie
Contact- of dossiergegevens bij klacht	Erisietsmisgegaan .nl	Klachtenafhandeling
Websitegegevens	Wix / GA4	Statistiek en werking website
Communicatie	Gmail, Google Workspace	Contact & dossiervorming

Wij delen **geen gegevens** met commerciële derden.

6. Beveiliging

Wij nemen passende beveiligingsmaatregelen:

- 2-factor-authenticatie (Google Workspace, Fysioroadmap)
- Versleutelde verbindingen (HTTPS/SSL)
- Sterke wachtwoorden en automatische schermvergrendeling

- Toegangsrechten alleen voor bevoegde medewerkers
- Versleutelde opslag binnen Google Workspace
- Beveiligde cloudomgeving (Google ISO 27001)
- Back-ups binnen de systemen van onze verwerkers

7. Foto- en video-opnames

Wij maken alleen foto's/video's:

- Met expliciete toestemming van cliënt én wettelijk vertegenwoordiger
- Toestemming is altijd **vrijwillig, specifiek en intrekbaar**
- Intrekking geldt onmiddellijk voor nieuw gebruik
- Verwijderen van reeds geplaatst beeldmateriaal gebeurt binnen redelijke termijn

8. Rechten van cliënten

Iedere cliënt heeft volgens de AVG het recht op:

- Inzage in persoonsgegevens
- Correctie
- Verwijdering (voor zover mogelijk onder WGB0)
- Beperking van verwerking
- Overdraagbaarheid van gegevens

- Intrekken van toestemming
- Klacht indienen bij Autoriteit Persoonsgegevens

Verzoeken kunnen worden ingediend via: info@jouwmaatje.nl

Wij reageren binnen **30 dagen**.

9. Cookies

Onze website gebruikt:

- Functionele cookies (noodzakelijk voor werking website)
- Analytische cookies via GA4 (zonder IP-anonimisering)
- Marketingcookies van Wix

Daarom tonen wij een **cookiemelding** bij eerste bezoek.

10. Datalekken

Bij een datalek handelen wij conform de AVG:

- Direct melden bij de directie
- Beoordeling van ernst en risico
- Registratie in intern datalekregister
- Indien nodig melding aan Autoriteit Persoonsgegevens binnen 72 uur
- Betrokken cliënten worden geïnformeerd wanneer het risico hoog is

11. Klachten over privacy

Indien u een klacht heeft, kunt u contact opnemen via: info@jouwmaatje.nl

Komt u er met ons niet uit?

Dan kunt u een klacht indienen bij de **Autoriteit Persoonsgegevens**.

12. Wijzigingen

Jouw Maatje behoudt zich het recht voor deze privacyverklaring te wijzigen.

De actuele versie staat altijd op www.jouwmaatje.nl.